



## Lieferinformationen

Bitte sehen Sie auch das **Versandetikett** unter [www.hannover-transplant-summit.org](http://www.hannover-transplant-summit.org) in der Rubrik **Sponsorship & Exhibition opportunities** im **Menü** „Plans and Forms“.

Kurierdiensten und Speditionen ist **unbedingt** der Titel der Veranstaltung „Hannover Transplant Summit 2024“ mitzuteilen, damit die Anlieferung vom Rotunde-Medical Park Hannover korrekt zugeordnet werden kann.

### Materialauslage

Wenn Sie Materialien für den allgemeinen Auslagentisch senden möchten, beachten Sie bitte folgende Informationen zur Lieferung:

**Stückzahl:** Flyer: maximal 30 Stück

Broschüren, Hefte, etc.: maximal 30 Stück

Bitte beachten Sie unbedingt diese Mengenbegrenzung. Zu viel gelieferte Materialien werden auf Kosten des Absenders entsorgt.

**Lieferzeitraum:** 20.11.2024, ganztägig

Aufgrund anderer Veranstaltungen im Medical Park Hannover können früher eintreffende Lieferungen leider nicht entgegengenommen werden.

**Lieferanschrift:** Medical Park Hannover  
z.Hd. Johanna Wuttke  
Hannover Transplant Summit 2024  
Feodor-Lynen-Str. 27  
30625 Hannover

**Beschriftung der Pakete** um eine eindeutige Zuordnung zu gewährleisten:

Veranstaltung:	Hannover Transplant Summit 2024
Datum:	21.-22. November 2024
Absenderfirma:	[Ihren Firmennamen angeben]
Inhalt:	Material zur allgemeinen Auslage
Umfang der Lieferung:	Paket [Ihd. Nr. des Pakets] von [Gesamtzahl Pakete]

### Anlieferung von Standmaterial im Voraus

Materialien, die für den Ausstellungsstand benötigt werden, können **ab dem 20. November 2024** an den Rotunde – Medical Park Hannover geliefert werden. Aus versicherungstechnischen Gründen und aufgrund anderer Veranstaltungen im Medical Park Hannover, können vor dem 20.11.2024 keine Lieferungen angenommen werden.

**Wir empfehlen ausdrücklich, mit Ihren Speditionen/ Kurierdiensten Ziellieferungen für den Aufbau-tag zu vereinbaren.**

**Lieferanschrift:** Medical Park Hannover  
z.Hd. Johanna Wuttke  
Hannover Transplant Summit 2024  
Feodor-Lynen-Str. 27  
30625 Hannover



Auf allen Paketen sind zusätzlich folgende Informationen deutlich sichtbar anzubringen, andernfalls kann keine Zuordnung erfolgen und die Lieferung wird nicht angenommen (bitte sehen Sie hierzu auch das **Versandetikett** unter [www.hannover-transplant-summit.org](http://www.hannover-transplant-summit.org) in der Rubrik Sponsorship & Exhibition opportunities unter der Überschrift „Plans and Forms“:

Veranstaltung:	Hannover Transplant Summit 2024
Datum:	21.-22. November 2024
Empfängerfirma:	Ihr Firmenname
Standnummer:	Ihre Standnummer
Ansprechpartner:	Name Ihres Mitarbeiters vor Ort inkl. Mobil-Nr.
Inhalt:	Standmaterial
Umfang der Lieferung:	Paket X von Y

Kurierdiensten und Speditionen ist unbedingt der Titel der Veranstaltung „Hannover Transplant Summit 2024“ mitzuteilen, damit die Anlieferung vom Medical Park Hannover zugeordnet werden kann.

### **Abholung von Standmaterialien nach Veranstaltungsende**

Standmaterialien müssen bis spätestens Montag, den 25.11.2024 im Medical Park Hannover abgeholt werden. Der Aussteller muss für die Beauftragung der Abholung und eine korrekte Beschriftung der Sendung sorgen, damit das Paket vom Spediteur entsprechend identifiziert werden kann.

### **Kontakt**

Bei Fragen oder für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an die Kongressorganisation:

Katharina Groß

K.I.T. Group GmbH Dresden

Bautzner Str. 117-119

01099 Dresden

Tel.: 0351 65573-140

E-Mail: [info@hannover-transplant-summit.org](mailto:info@hannover-transplant-summit.org)